

Izvadak iz

**PRAVILA STUDIRANJA NA PREDDIPLOMSKIM STUDIJIMA
SVEUČILIŠTA U DUBROVNIKU, siječanj 2007.**

ZAVRŠNI RAD

- Kad preddiplomski studij završava izradbom i obranom završnog rada, tada završni rad predstavlja samostalnu stručnu obradbu određenog problema teorijske, metodološke, teorijskometodološke ili stručne prirode.
- Pri izradbi završnog rada student treba voditi računa o njegovim formalnim i sadržajnim odlikama. Formalnu stranu rada čine: stil, jezik, pravopis, klasifikacija sadržaja, pozivanje na korištena vrela, označivanje tablica i grafičkih prikaza i slično. Rabljena literatura u tekstu i popisu navodi se prema propisu Nacionalne i sveučilišne knjižnice ili međunarodnog standarda određene struke. Sadržajna kakvoća završnog rada prosuđuje se prema dosljednosti u pridržavanju zadane teme naznačene u naslovu rada, prema izboru i načinu primjene metoda analize i sinteze, izvođenju i argumentiranosti zaključaka, prijedloga i slično.
- Završni rad je rad u pisanom obliku na hrvatskom jeziku. Piše se strojem ili računalom. Opsega je od 30 do 50 stranica s normalnim poredom, to jest od 10.000 do 15.000 riječi.
- Završni se rad uvezuje. Oblik i sadržaj naslovne stranice završnog rada su propisani.

Utvrđivanje tema za završne radove

- Teme završnih radova utvrđuju se iz kolegija studijskog programa.
- Okvirni popis tema za završne radove utvrđuje stručno vijeće odjela.

Prijava završnog rada

- Teme završnog rada studenti prijavljuju u trećoj studijskoj godini studija, i to najkasnije do kraja ljetnog semestra.
- Student prijavljuje završni rad prijavnicom na kojoj je naznačen: naslov rada, kolegij kojem on pripada, mentorovo ime i nadnevak prijave. Mentor će potpisati prijavnicu nakon što mu student predoči u pisanom obliku potrebne elemente rada.
- Prijavnicu koju je potpisao mentor student predaje Studentskoj referadi i ona prijavu evidentira.
- Student može jedanput promijeniti temu završnog rada.
- Prijava se uručuje studentu radi pristupanja obrani nakon što se utvrdi da je student položio sve propisane ispite i da je ispunio druge obveze.

Predaja završnog rada

- Završeni završni rad koji je odobrio mentor, student uvezuje i predaje u četiri primjerka Studentskoj referadi najkasnije mjesec dana prije isteka apsolventskih prava.
- Studentska referada evidentira posebnim žigom i dostavlja mentoru sve primjerke rada, prijavnicu i obrazac zapisnika o obrani nakon što je utvrdila da je student položio sve ispite nastavnog programa i ispunio sve uvjete za pristupanje obrani.

- U iznimnim okolnostima kao što su, primjerice, dulje bolovanje, vojna obveza i slično, studentu se može rok prijave produžiti za tri mjeseca uz mentorovu suglasnost.
- Nakon isteka roka za predaju završnog rada, student mora ponovno prijaviti temu završnog rada.

Ocjena i obrana završnog rada

- Nakon prijema uvezanog rada mentor će o tome izvijestiti pročelnika odjela i on imenuje tročlano povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada.
- Povjerenstvo većinom glasova ocjenjuje završni rad, i ako ga ocjeni prolaznom ocjenom, pristupa se usmenoj obrani.
- Obrana će se održati najkasnije trideset dana od predaje uvezanog rada mentoru.
- Obrana je javna i obavlja se u prostorijama Sveučilišta, to jest sveučilišnog odjela.
- Postupak obrane vodi predsjednik povjerenstva, koji daje podatke o pristupniku i pojedinostima o prijavi rada povjerenstvu.
- U izlaganju od petnaest minuta pristupnik sažeto predočuje rezultate rada, opisuje primijenjene metode i zaključke. Pristupnik u izlaganju pokazuje da je rad izradio samostalno i da poznaje literaturu koju je naveo u popisu.
- Po dovršenom izlaganju, članovi povjerenstva postavljaju pitanja pristupniku u svezi s radom. Redovito svaki član povjerenstva postavlja najviše tri pitanja.
- Nakon što su postavljena pitanja, predsjednik povjerenstva određuje stanku za pripremu odgovora pristupnika na postavljena pitanja.
- Nakon što je pristupnik odgovorio na postavljena pitanja, članovi povjerenstva povlače se radi donošenja konačne odluke o ocjeni završnog rada.
- Ocjene o obranjenome diplomskom radu istovrsne su ocjenama na ispitima, a donose se većinom glasova članova povjerenstva.
- Ocjena se priopćuje pristupniku.
- O obrani završnog rada vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi povjerenstva za obranu. Predsjednik povjerenstva dostavlja primjerak završnog rada sa žigom prijave i prijavnicu studentskoj referadi.
- Ako je završni rad ili je obrana završnog rada ocijenjena ocjenom nedovoljan, student je dužan rad izmijeniti, dopuniti ili ukloniti nedostatke prema uputama predsjednika i članova povjerenstva, i to u roku od najviše trideset dana od dana priopćenja ocjene. Nakon toga izvješćuje predsjednika povjerenstva o izmjenama i dopunama.
- Ocijeni li se popravljani završni rad pozitivnom ocjenom, provest će se postupak obrane.